

Al Dirigente scolastico

Istituto d’Istruzione Superiore “E. Fermi”

via Vitulanese – Montesarchio (BN)

ALLEGATO 1

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**Oggetto:** selezione di personale interno nel ruolo di Esperto per l’attuazione delle azioni di formazione progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 “miglioramento delle competenze chiave degli allievi”. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. 10.2.5A Competenze trasversali; Progetto PON 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-225 “La Fortezza della memoria”.

Il/la sottoscritto/a …………………………………………………………….. nato/a a ………………………………………………………… prov. (……) il …………………………. residente a ………………………………………………………………… in via …………………………………………………………………… n. …………. tel. …………………………………………. codice fiscale …………………………………….……………………………,

Appartenente all’organico dell’I.I.S. “Enrico Fermi” di Montesarchio a tempo indeterminato o a tempo determinato fino al 30 di giugno.

**PRESENTA**

La propria candidatura per il ruolo di **Esperto** nel progetto PON 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-225 “La Fortezza della memoria”.

**Per il seguente intervento (inserire una “X” in SCELTA):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Titolo modulo** | **SCELTA** |
| 1 | **Patrimonio in rete – I** |  |
| 2 | **Patrimonio in rete – II** |  |
| 3 | **La cittadella degli irregolari** |  |
| 4 | **Dalla Rocca alla Valle: l’Ecomuseo come nuova visione di paesaggio culturale della Valle Caudina** |  |
| 5 | **Keep in touch! Digital storytelling per percorsi inclusivi** |  |

Il/la sottoscritto/a DICHIARA, sotto la propria responsabilità:

Di possedere le competenze generali richieste, che sono quelle ricadenti nei seguenti ambiti:

* *Utilizzo della piattaforma on line GPU PON 2014-2020.*
* *Competenze informatiche di office automation.*
* *Capacità di coordinamento e lavoro in gruppo.*

Dichiara altresì:

* *di aver preso visione del Bando e di accettare la procedura di selezione ivi indicata.*
* *di essere disponibile a svolgere l’incarico secondo il calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Piano;*
* *di conoscere ed accettare il compenso omnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;*
* *di sapere che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR.*
* *di non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;*
* *che le informazioni contenute nell’istanze e nel curriculum, fornite in autocertificazione, corrispondono a verità;*

­Il sottoscritto è consapevole che costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro:

* *la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;*
* *la violazione degli obblighi contrattuali;*
* *la frode o la grave negligenza nell’esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;*
* *la soppressione dell’azione formativa per assenza del numero minimo di corsisti.*

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto AUTORIZZA al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega alla presente istanza:

1. Scheda di autovalutazione per il ruolo prescelto
2. Curriculum Vitae in formato europeo