

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico con opz. Scienze applicate  
Liceo delle Scienze Umane e Liceo delle Scienze Umane con opz. Economico sociale  
Liceo Linguistico



Via Vitulanese, 82016 MONTESARCHIO (BN) - Tel. 0824 847291 - C.F. 80000020620 - C.M. bnis00300n

e-mail: bnis00300n@istruzione.it - PEC: bnis00300n@pec.istruzione.it - web: www.fermimontesarchio.edu.it

Al Sito WEB dell'Istituto  
Albo-Atti

Oggetto: **PROROGA AVVIO PROCEDURA PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI UN ESPERTO FORMATORE rivolto al personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, e successivamente dal personale esterno alla Pubblica Amministrazione, Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR -**

**CUP D74D22002140006**

**Codice Progetto M4C1I2.1-2022-941-P-3528**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione in data 10/02/2023;

**VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** l'articolo 2 D.M. Pubblica Istruzione 11 agosto 2022, nr. 222 che prevede Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

**VISTE** le delibere di adesione al progetto del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto;

**VISTA** la candidatura inoltrata sull'apposita piattaforma il 04.11.2022 codice identificativo 3528.0;

**VISTA** la nota M.I. prot. n. 91698 del 31/10/2022 relativa all'assegnazione della risorsa Finanziaria di un importo di € 2.000,00 (euro duemila/00) per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale per gli anni scolastici 2022/23 e 2023/24;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot.n. 1511 VI.3 del 06.04.2023;

**VISTO** il D.lgs. 50/2016, come modificato dal decreto correttivo D.lgs. 56/2017;

**VISTA** la Determina Ds Prot.n.2043 IV.5 del 10.05.2023 di indizione avviso di reclutamento rivolto al personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, e successivamente dal personale esterno alla Pubblica Amministrazione;

**TENUTO CONTO** che entro la scadenza dell'avviso pubblico fissato per il giorno 17.05.2023 ore 12.00 non è pervenuta nessuna istanza di partecipazione;

**CONSIDERATA** la necessità di effettuare la proroga del suddetto termine al fine di reperire un esperto, termine di **scadenza 20 maggio 2023 ore 12.00**;

### **INDICE**

la seguente selezione per l'individuazione di n. 1 esperto per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.

#### **ART. 1 – INCARICO**

Per lo svolgimento del progetto finalizzato a garantire “attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura". Le iniziative formative si svolgeranno sia nell'anno scolastico 2022-2023 che nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024. E' previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA, articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte. Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole”.

#### **- N. 1 Esperto**

La figura individuata dovrà attuare:

- attività di programmazione mediante produzione di un calendario di massima e la predisposizione di un registro presenza e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione delle attività;
- le iniziative formative si svolgeranno sia nell'anno scolastico 2022-2023 che nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024. E' previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA, articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte;
- dare evidenza in tutti gli avvisi, atti, registri e documenti in genere riguardanti il progetto in oggetto al logo “FUTURA - LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI”, del codice di progetto e del CUP;
- attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico - almeno 20 docenti -, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura";
- mantenere un rapporto con il Dirigente scolastico ai fini di un monitoraggio costante dell'andamento delle attività;

Le tematiche individuate sono:

- EDITING VIDEO E STORYTELLING
- CANVA PER LA SCUOLA

#### **ART. 2 - ENTE COMMITTENTE**

IIS E.FERMI via Vitulanese snc – 82016 Montesarchio (Bn)

#### **ART. 3 – COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO**

Il compenso massimo per lo svolgimento di tutte le attività previste secondo quanto autorizzato dagli atti citati in premessa è pari a euro 1.581,00 onnicomprensivo lordo stato.

Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività, consegna dei registri e dei documenti di valutazione e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione.

Il compenso sarà erogato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

**ART. 4 - REQUISITI E COMPETENZE**

I requisiti per partecipare alla selezione sono quelli generali previsti per coloro che svolgono attività di formazione all'interno delle istituzioni scolastiche e quanto previsto dalle griglie di valutazione titoli.

**ART.5 –**

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI CULTURALI per l' ESPERTO (INDICATORI – TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX) INDICATORI –TITOLI VALUTABILI E STESURA DELLA GRADUATORIA**

Titoli culturali		Punteggio
1	Laurea magistrale	3 punti
2	Altra laurea	2 punti
3	Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream	3 punti per titolo (fino ad un max di 2) MAX 6 PUNTI
4	Competenze informatiche certificate	2 punti per titolo MAX 4 PUNTI
5	Certificazione in lingua inglese	2 punti
6	Corsi di aggiornamento/ formazione su tematiche socio psico pedagogico	2 punti per corso MAX 6 PUNTI

**ART.6 –**

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI per l' ESPERTO (INDICATORI – TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX) INDICATORI –TITOLI VALUTABILI E STESURA DELLA GRADUATORIA**

Titoli professionali		Punteggio assegnato
1.	Esperienza come esperto formatore nell'ambito dei progetti PNSD	3 Punti per ogni corso
2.	Esperienze come esperto formatore nell'ambito dei progetti PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 30 ore max 05
3.	Funzione strumentale o Referente piattaforme informatiche	Punti 1 per anno max 5 punti
4.	Incarico nel gruppo Team Digitale	Punti 3 per ogni anno

## ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire l'istanza **entro e non oltre il 20 maggio 2023 alle ore 12.00** - all'indirizzo e-mail **bnis00300n@fermimontesarchio.edu.it** con oggetto DOMANDA per il conferimento di INCARICO PROFESSIONALE DI UN ESPERTO rivolto al personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, e successivamente dal personale esterno alla Pubblica

Amministrazione. L'email dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) *domanda di partecipazione* alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico (**Allegato 1**)
- b) *dichiarazione titoli* (**Allegato 2**)
- c) *curriculum vitae*, in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- d) *copia del documento di identità* in corso di validità.

## ART. 8 – FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ordine del personale sarà individuato in base al punteggio acquisito in virtù degli indicatori e dei titoli valutabili nelle griglie di valutazioni.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria provvisoria contenente gli esiti della valutazione sarà pubblicata nella sezione Amm. Trasp. del sito web della scuola **www.fermimontesarchio.edu.it**. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro gg. 7 dalla pubblicazione. In assenza di reclami entro tale termine, la graduatoria **diventerà definitiva**. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. L'aspirante individuato quale destinatario del contratto dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del contratto/incarico. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà all'affidamento dell'incarico stesso alla persona che segue in graduatoria.

In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane

L'Esperto formatore selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata. Il personale individuato nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti per l'intero periodo di durata del progetto;
- rispettare quanto previsto dal D. L.vo 196/03 e ss.ii.mm. in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi, redigendo una relazione di fine anno che presenterà al Dirigente scolastico.
- collaborare con il tutor didattico nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione alla procedura non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti, ovvero a revocare motivatamente l'incarico eventualmente conferito sussistendone giusti motivi.

In caso di rinuncia l'incarico verrà assegnato a chi segue in graduatoria.

## ART.9 - ESCLUSIONE

Costituiscono casi di esclusione dalla partecipazione:

- Il mancato recapito della domanda con le modalità indicate nel presente avviso;
- La non idonea compilazione dei documenti;

## ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Pasqualina Luciano.

**ART. 11 – INFORMAZIONI GENERALI**

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003(Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo: [www.fermimontesarchio.edu.it](http://www.fermimontesarchio.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DOTT.SSA PASQUALINA LUCIANO