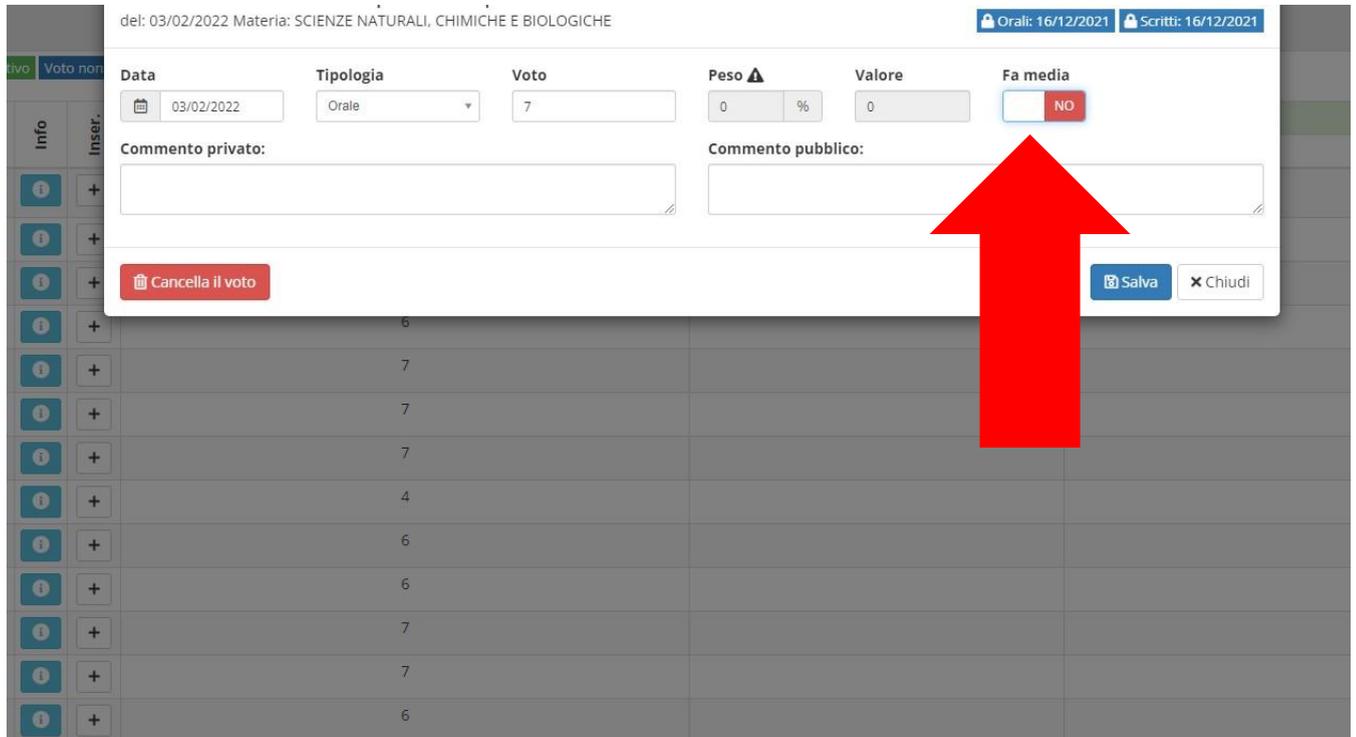


REGISTRAZIONE RECUPERO CARENZE

I **voti delle verifiche di recupero carenze** vanno inseriti nel **Pentamestre**, spuntando, però, l'opzione "Fa media" su **"NO"** e scrivere in "Commento pubblico" **"Verifica recupero carenza"**.
Successivamente spostarsi in "Trimestre", scegliere la classe e cliccare su "Recupero carenze".
Inserire, dal menu a discesa una delle tre opzioni "No", "Si", "Parzialmente" e poi SALVARE (vedere illustrazioni seguenti).



del: 03/02/2022 Materia: SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE

Orali: 16/12/2021 Scritti: 16/12/2021

Data	Tipologia	Voto	Peso	Valore	Fa media
03/02/2022	Orale	7	0 %	0	NO

Commento privato:

Commento pubblico:

Cancello il voto

Salva Chiudi

A large red arrow points to the 'Fa media' dropdown menu.

Per la registrazione del recupero carenze:

Scegliere TRIMESTRE

Ultimo Accesso: 02/02/2022 12.13.45

Selezionare una Classe-Materia

are una Classe-Materia nell'elenco in alto - Se si sostituisce un Docente titolare, per prima cosa, indicare il Sostituto in alto a sinistra, cliccando prima sull'icona Sostituiti

PENTAMESTRE

TRIMESTRE

PENTAMESTRE

Registro del Docente

- Completo
- Giornaliero
- Registro Voti
- Quadro Riepilogativo

Voti Finali e Scrutini

- Voti Proposti
- Scrutinio
- Modalità Recupero Carenze
- Recupero Carenze

Altro

- Pannelli
- Riepilogo
- Orario
- Ricerca

Scegliere la classe

Scegliere RECUPERO CARENZE

Nel campo a discesa, per ogni alunno, selezionare il risultato del recupero (NO, SI, PARZIALMENTE)

		Unico		Tutti		Ore Lez.	Ore Ass.	Carenza recuperata	Ult. Car.	Tipo recupero carenza	Scheda carenza
4,00	=			4,50	↑	41	9	22%	<input type="checkbox"/>	Recupero in itinere	
				3,00	=	41	10	24%	<input type="checkbox"/>	Recupero in itinere	
5,50	↑			5,33	↑	41	7	17%	<input type="checkbox"/>	Recupero in itinere	

Una volta completato, SALVARE:

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a blue header bar with window control icons (maximize, minimize, close). Below it is a navigation bar with a search icon, a star icon, and several utility icons. The main content area has a header with a question mark icon, a calendar icon, the 'SD' logo, and an 'ESCI' button. Below the header is a grey bar containing a 'TRIMESTRE' dropdown menu, a red arrow pointing to a save icon (floppy disk), and a back arrow icon. The main content is a table with the following columns: 'Carenza recuperata', 'Ult. Car.', 'Tipo recupero carenza', 'Scheda carenza', 'Giud.', and 'Ann.'. The table contains three rows, each with a dropdown menu in the first column, an unchecked checkbox in the second column, and the text 'Recupero in itinere' in the third column. The fourth column contains a green sad face icon, and the fifth and sixth columns contain orange icons representing a hand cursor and an edit icon, respectively.

Carenza recuperata	Ult. Car.	Tipo recupero carenza	Scheda carenza	Giud.	Ann.
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Recupero in itinere			
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Recupero in itinere			
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Recupero in itinere			