



**Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi"**

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico con opz. Scienze applicate  
Liceo delle Scienze Umane e Liceo delle Scienze Umane con opz. Economico sociale  
Liceo Linguistico



Via Vitulanese, 82016 MONTESARCHIO (BN) - Tel. 0824 847291 - C.F. 80000020620 - C.M. bnis00300n  
e-mail: bnis00300n@istruzione.it - PEC: bnis00300n@pec.istruzione.it - web: [www.fermimontesarchio.edu.it](http://www.fermimontesarchio.edu.it)

Circolare n. 33

Montesarchio, 01/10/2022

**Alle studentesse e agli studenti  
Al Personale docente e Ata  
Al Direttore SGA**

**Oggetto:** Istruzioni per future prove di evacuazione

Il Dirigente comunica che martedì 04/10/2022, a partire dalle ore 11.15 il responsabile SPP prof Buono Francesco terrà in Auditorium un incontro informativo, per gestire eventuali emergenze di evacuazione. All'incontro parteciperanno tutte le studentesse e gli studenti di Classe Prima, accompagnati dai docenti in servizio alla quarta ora di lezione, e i rappresentanti di classe degli studenti (anno 21/22) delle classi Seconde, Terze, Quarte, Quinte.

Le prove di evacuazione per questo anno scolastico saranno effettuate ovviamente senza preavviso e la sequenza delle operazioni sarà preannunciata solo da tre suoni ravvicinati della campanella.

Al fine di testare il Piano di Evacuazione di istituto, su suggerimento del RSPP prof. Buono Francesco, nei primi giorni di ottobre tutte le classi di istituto "simuleranno" una prova.

Si invitano le studentesse e gli studenti a rispettare tutta la procedura, come da indicazioni che saranno comunicate in data 04/10/2022, individuando per ciascuna classe anche gli studenti "apri-fila" e "chiudi-fila".

In caso di simulazione o di evento reale di emergenza, il docente in servizio, munito di registro cartaceo, seguirà il gruppo di studenti che raggiungerà la zona esterna assegnata alla classe. All'esterno, il docente è tenuto a rifare appello e a compilare il modulo cartaceo posto in coda al registro. Dopo questa fase, il gruppo classe rientrerà ordinatamente in aula e il docente consegnerà il modulo compilato al collaboratore scolastico di piano. Tutti i moduli saranno consegnati al prof. Rainone.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Pasqualina Luciano  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs 39/93*