



Prot. 4879 VII.3

Circolare n° 24

Montesarchio, 17/09/2022

Al Personale scolastico IIS E. Fermi
Al Direttore SGA
Alle studentesse/i IIS E. Fermi
Alle Famiglie IIS E. Fermi
Al Sito Web IIS E. Fermi

Oggetto: Disposizioni organizzative del dirigente scolastico a.s. 2022/2023

Il Dirigente Scolastico

Visto il calendario a.s. 2022/2023

Visto il regolamento di Istituto in atto

Vista la normativa in materia di sicurezza

Viste le delibere degli organi collegiali a.s. 2022/2023

Al fine di garantire una serena organizzazione degli spazi scolastici e dei tempi formativi

Dispone

- Il seguente orario scolastico:

Ingresso Ore 8.10 per tutte le classi;

Uscita Ore 12.10 classe del biennio nei giorni mercoledì, giovedì, sabato;

Ore 13.10 classi del biennio nei giorni lunedì, martedì, venerdì;
classi del triennio dal lunedì al sabato.

Non sono state deliberate riduzioni dell'ora di lezione.

Sarà cura del docente dell'ultima ora attenzionare ai piani la sicurezza degli studenti del gruppo classe di riferimento mentre scendono le scale dopo il suono della campanella.

- A seguito delle valutazioni del Responsabile per la Sicurezza deve essere rispettata la disposizione dei banchi singoli con adeguati spazi utili in caso di evacuazione e in generale per garantire maggiore sicurezza in caso di emergenza.
- Le borse e gli zaini degli studenti non devono creare ostacoli nei percorsi per l'ingresso/uscita in caso di emergenza e non devono essere collocati dietro la sedia perché possono provocare danni per eventuale caduta della sedia.
- In classe è possibile consumare piccole merende personali, ma è necessario a cura dello studente ripulire la postazione nel rispetto del materiale scolastico (quaderni, libri...). E' obbligatorio fare con la massima cura la raccolta differenziata in aula e in tutti gli spazi scolastici.
- Sono vietate feste di classe con consumazione di prodotti esterni in orario curricolare.
- L'utilizzo delle borracce personali è consentito, ma le stesse non devono essere posizionate sul banco per l'intero orario scolastico; è necessario riporle nello zaino dopo la consumazione.
- Gli alunni al cambio dell'ora devono attendere il docente in aula, le uscite devono sempre essere autorizzate dal docente che annota sul registro classe le richieste.
- E' vietata la sosta ed il transito di tutti i veicoli nelle pertinenze scolastiche per motivi di sicurezza (nel rispetto della circolare n 6 del 05/09/2022).



Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico con opz. Scienze applicate
Liceo delle Scienze Umane e Liceo delle Scienze Umane con opz. Economico sociale
Liceo Linguistico



Via Vitulanese, 82016 MONTESARCHIO (BN) - Tel. 0824 847291 - C.F. 80000020620 - C.M. bnis00300n
e-mail: bnis00300n@istruzione.it - PEC: bnis00300n@pec.istruzione.it - web: www.fermimontesarchio.edu.it

- Tutti i dispositivi elettronici presenti in aula devono essere utilizzati con attenzione per evitare ogni tipo di danno e considerando la necessità del risparmio energetico è opportuno spegnere le luci dell'aula ed i dispositivi presenti se non indispensabili.
- In relazione all'ingresso posticipato e all'uscita anticipata degli studenti sono confermate al momento le disposizioni presenti nel regolamento di istituto; per i permessi annuali causa trasporti è necessario far pervenire richiesta scritta al Dirigente al seguente indirizzo bnis00300n@istruzione.it con documentazione allegata (orario ufficiale della ditta trasporti e documento del genitore richiedente). Non saranno autorizzate le richieste senza allegati .
Il tempo massimo autorizzato è di 10 minuti.
- È vietato in aula, nei corridoi ed in tutti gli spazi scolastici anche esterni correre, lanciare oggetti, alzare il tono della voce, fumare ed utilizzare il cellulare se non per motivi urgenti o didattici.
- Gli alunni devono sempre essere ammessi in classe anche se in ritardo, considerando che esiste una responsabilità contrattuale, la gestione del ritardo deve essere gestita secondo il regolamento di istituto attualmente in vigore.
Gli alunni non devono mai essere invitati ad uscire dall'aula per comportamenti non corretti, i docenti devono annotare sul registro elettronico eventuali provvedimenti disciplinari e per le situazioni di particolare gravità notificare al Dirigente o ai suoi collaboratori..
- Per ogni necessità amministrativa è opportuno rispettare l'orario degli uffici presente sul sito della scuola ed indicato all'ingresso principale.
Per emergenze può essere inviata una mail all'indirizzo bnis00300n@istruzione.it oppure direttamente all'AA o al DSGA all'indirizzo Fermi NOME.COGNOME@fermimontesarchio.edu.it le necessità saranno valutate nel rispetto dei tempi lavorativi.
- Per tutte le altre indicazioni, sono confermate le regole deliberate nel regolamento di istituto attualmente in vigore presente sul sito www.fermimontesarchio.edu.it.
Dopo i lavori dei dipartimenti, dei consigli di classe, del NIV e del consiglio di istituto di settembre/ottobre si comunicheranno eventuali variazioni/aggiornamenti.
- In relazione alle indicazioni Covid 19 è necessario seguire tutte le indicazioni presenti nella nota MI del 19.08.2022 n. 1998 e relativi allegati.

Si allega: Nota MI n.1998 del 19.08.2022

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Pasqualina Luciano
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs 39/93*